

Số: 29 /QĐ - CĐSVN

Hà Nội, ngày 31 tháng 01 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo,
quản lý các đơn vị thuộc Cục Đường sắt Việt Nam**

CỤC TRƯỞNG CỤC ĐƯỜNG SẮT VIỆT NAM

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Quyết định số 2527/QĐ-BGTVT ngày 30/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu của Cục Đường sắt Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 2240/QĐ-BGTVT ngày 31/7/2017 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về việc phê duyệt vị trí việc làm trong các cơ quan, đơn vị hành chính thuộc Cục Đường sắt Việt Nam;

Căn cứ Quy định tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Giao thông vận tải kèm theo Quyết định số 748/QĐ-BGTVT ngày 02/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải;

Căn cứ Nghị quyết số 299-NQ/ĐU ngày 06/01/2020 của Đảng ủy Cục Đường sắt Việt Nam;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

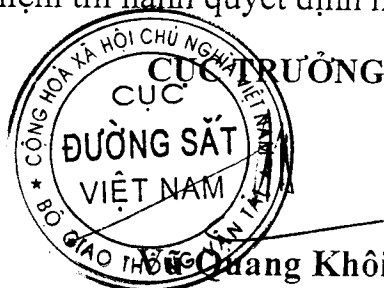
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý các đơn vị thuộc Cục Đường sắt Việt Nam.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký; bãi bỏ các quy định trước đây trái với Quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng, Đội thuộc Cục, Thủ trưởng các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /./

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Cục trưởng;
- Các Phó Cục trưởng;
- Đảng ủy, Công Đoàn, Đoàn TN Cục;
- Lưu: VP, TCCB.



QUY ĐỊNH

Tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý các đơn vị thuộc Cục Đường sắt Việt Nam

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 29 /QĐ-CĐSVN ngày 31 tháng 01 năm 2020
của Cục Đường sắt Việt Nam)*

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý các đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý của Cục Đường sắt Việt Nam.
2. Quy định này áp dụng đối với công chức được bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc Văn phòng và các Phòng, Đội Thanh tra - An toàn thuộc Cục Đường sắt Việt Nam (sau đây gọi chung là đơn vị).

Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. Trưởng phòng và tương đương: Cấp trưởng các phòng thuộc Cục, Văn phòng Cục.
2. Phó trưởng phòng và tương đương: Cấp phó của các đơn vị nêu tại khoản 1 Điều này.
3. Đội trưởng: Đội trưởng các Đội Thanh tra - An toàn số 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.
4. Phó Đội trưởng: Cấp phó của các Đội Thanh tra - An toàn nêu tại khoản 3 Điều này.
5. Trình độ ngoại ngữ: Là trình độ được quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (đối với 05 ngoại ngữ thông dụng gồm Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức) hoặc tương đương theo quy định.
Người có năng lực ngoại ngữ trong các trường hợp sau thì không cần chứng chỉ ngoại ngữ nêu tại Quy định này, bao gồm:
 - a) Có bằng tốt nghiệp đại học, thạc sỹ, tiến sỹ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp được công nhận theo quy định; hoặc được đào tạo trong nước, nhưng chương trình học được giảng dạy hoàn toàn bằng 01 trong các ngoại ngữ thông dụng.
 - b) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành ngôn ngữ đối với 01 trong các ngoại ngữ thông dụng.
6. Sử dụng thành thạo máy tính và các trang thiết bị văn phòng phục vụ cho công tác: Là có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công

nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương.

Điều 3. Nguyên tắc áp dụng

1. Trường hợp Quy định này không quy định hoặc quy định điều kiện tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo thấp hơn so với quy định của pháp luật chuyên ngành thì áp dụng theo quy định của pháp luật chuyên ngành đó.

2. Đối với chức danh Kế toán trưởng, phụ trách kế toán: Áp dụng theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

3. Đối với văn bằng, chứng chỉ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải được công nhận theo quy định.

Chương II

TIÊU CHUẨN CÁC CHỨC DANH LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

Mục 1

TIÊU CHUẨN CHUNG

Điều 4. Tiêu chuẩn chung

1. Về chính trị tư tưởng: Trung thành với lợi ích của Đảng, của quốc gia, dân tộc và nhân dân; kiên định chủ nghĩa Mác – Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, mục tiêu, lý tưởng về độc lập dân tộc, chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng. Có lập trường, quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trong bất cứ tình huống nào, kiên quyết đấu tranh bảo vệ Cương lĩnh, đường lối của Đảng, Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước. Có tinh thần yêu nước nồng nàn, đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân; sẵn sàng hy sinh vì sự nghiệp của Đảng, vì độc lập, tự do của Tổ quốc, vì hạnh phúc của nhân dân. Yên tâm công tác, chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức và hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

2. Về đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật: Có phẩm chất đạo đức trong sáng; lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, giản dị; cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư. Tâm huyết và có trách nhiệm với công việc; không tham vọng quyền lực, không háo danh; có tinh thần đoàn kết, xây dựng, gương mẫu, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp. Bản thân không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi và tích cực đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; kiên quyết đấu tranh chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng, lãng phí, chủ nghĩa cá nhân, lối sống cơ hội, thực dụng, bè phái, lợi ích nhóm, nói không đi đôi với làm; công bằng, chính trực, trọng dụng người tài, không để người thân quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi. Tuân thủ và thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

3. Về trình độ: Có trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và theo quy định của Đảng, Nhà nước; trình độ tin học, ngoại ngữ cần thiết và phù hợp.

4. Về năng lực và uy tín: Có tư duy đổi mới, có tầm nhìn, phương pháp làm việc khoa học; có năng lực tổng hợp, phân tích và dự báo. Có khả năng phát hiện những mâu thuẫn, thách thức, thời cơ, thuận lợi, vấn đề mới, khó khăn và những hạn chế, bất cập trong thực tiễn; mạnh dạn đề xuất những nhiệm vụ, giải pháp phù hợp, khả thi, hiệu quả để phát huy, thúc đẩy hoặc tháo gỡ. Có năng lực thực tiễn, nắm chắc và hiểu biết cơ bản tình hình thực tế để cụ thể hóa và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước ở lĩnh vực, địa bàn công tác được phân công; cần cù, chịu khó, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm và vì nhân dân phục vụ. Có khả năng lãnh đạo, chỉ đạo; gương mẫu, quy tụ và phát huy sức mạnh tổng hợp của tập thể, cá nhân; được cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân tin tưởng, tín nhiệm.

5. Về sức khỏe, độ tuổi và kinh nghiệm

a) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

b) Tuổi bổ nhiệm lần đầu phải bảo đảm đủ tuổi để công tác trọn một nhiệm kỳ. Trường hợp đặc biệt phải trình Bộ Giao thông vận tải xem xét, quyết định.

Trường hợp nhân sự đã thôi giữ chức vụ, sau một thời gian công tác nếu được xem xét bổ nhiệm, thì điều kiện về tuổi thực hiện như khi bổ nhiệm lần đầu. Trường hợp nhân sự đang giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý nay do nhu cầu công tác mà được giao giữ chức vụ mới tương đương hoặc thấp hơn thì không tính tuổi bổ nhiệm lần đầu như quy định nêu trên.

c) Có kinh nghiệm lãnh đạo, quản lý.

Mục 2

TIÊU CHUẨN ĐỐI VỚI LÃNH ĐẠO CÁC PHÒNG, ĐỘI

Điều 5. Chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương

1. Năng lực

- Có năng lực tham mưu, thu nhận thông tin, xử lý thông tin, tổ chức, lãnh đạo, quản lý thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành.

- Có khả năng nghiên cứu xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật, hoạch định chiến lược quản lý vĩ mô; có năng lực tổng hợp, phân tích, đánh giá và đề xuất các giải pháp, phương pháp thực hiện về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành, phục vụ cho hoạt động quản lý nhà nước của Cục.

- Có năng lực điều hành, có khả năng quy tụ, đoàn kết trong đơn vị và phối hợp với các cơ quan có liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ.

2. Hiểu biết

- Nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành Giao thông vận tải nói chung và lĩnh vực giao thông vận tải Đường sắt nói riêng.

- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực quản lý Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành.

- Hiểu biết sâu về nghiệp vụ quản lý của lĩnh vực chuyên môn, lĩnh vực giao thông vận tải Đường sắt, có kinh nghiệm tổ chức, quản lý, điều hành.

- Am hiểu tình hình chính trị, kinh tế - xã hội trong nước, các nước trong khu vực và trên thế giới.

3. Trình độ

- Tốt nghiệp đại học trở lên phù hợp với yêu cầu theo vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đạt tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ ngạch chuyên viên trở lên.

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên hoặc tương đương theo quy định của 01 ngoại ngữ thông dụng.

- Sử dụng thành thạo máy tính và các trang thiết bị văn phòng.

- Đối với Trưởng phòng, Phó trưởng phòng Pháp chế - Thanh tra và Trưởng phòng, Phó trưởng phòng Thanh tra - An toàn phải được cấp có thẩm quyền công nhận công chức thanh tra.

Điều 6. Chức danh Đội Trưởng, Phó Đội trưởng Đội Thanh tra - An toàn

1. Năng lực

- Có năng lực tham mưu, thu nhận thông tin, xử lý thông tin, tổ chức, điều hành phối hợp xử lý thông tin trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ.

- Có khả năng phân tích, đánh giá và đề xuất các giải pháp, phương pháp thực hiện về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành, phục vụ cho hoạt động quản lý nhà nước của Cục.

- Có năng lực điều hành, có khả năng quy tụ, đoàn kết trong đơn vị và phối hợp với các cơ quan có liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ.

2. Hiểu biết

- Nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành giao thông vận tải nói chung và lĩnh vực giao thông vận tải Đường sắt nói riêng.

- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực quản lý Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành.

- Hiểu biết về nghiệp vụ chuyên môn theo lĩnh vực công tác.

- Có kiến thức về tình hình chính trị, kinh tế - xã hội của địa phương và trong nước.

3. Trình độ

- Tốt nghiệp đại học trở lên phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đạt tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch chuyên viên trở lên và được cấp có thẩm quyền công nhận công chức thanh tra.

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên hoặc tương đương theo quy định của 01 ngoại ngữ thông dụng.

- Sử dụng thành thạo máy tính và các trang thiết bị văn phòng.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Người đứng đầu đơn vị

Chịu trách nhiệm phổ biến Quy định này đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị.

2. Chánh Văn phòng

a) Chịu trách nhiệm triển khai thực hiện Quy định này.

b) Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức của Cục đã được quy hoạch bảo đảm đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn chức danh quy hoạch theo quy định.

c) Chủ trì tổng hợp những vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện Quy định này để tham mưu trình Cục trưởng xem xét quyết định././



Vũ Quang Khôi